



Dokumentarni akreditiv

Opis produkta

Dokumentarni akreditiv (akreditiv) je plačilni instrument in instrument zavarovanja za dobavljeno blago oziroma izvršene storitve. Akreditiv pomeni samostojno in nepreklicno obvezo kupčeve banke (akreditivna banka), da bo plačala prodajalcu (akreditivni upravičenec) običajno preko njegove banke (sporočilna banka) pravočasno predložitev pravih, v akreditivu navedenih dokumentov. Akreditiv je po svoji naravi ločena transakcija od osnovnega posla, na katerem lahko temelji. Poslovanje z dokumentarnim akreditivom je urejeno z mednarodnimi pravili, zapisanimi v brošuri Enotna pravila in običaji za dokumentarne akreditive, ki jih je izdala Mednarodna trgovinska zbornica v Parizu.

Lastnosti produkta

Z akreditivom se banka zaveže, da bo upravičencu izplačala znesek, dogovorjen v akreditivu. Plačilo se izvede na podlagi pravilno in pravočasno predloženih dokumentov, kot so račun, ladijski tovorni list, odpremnica, dobavnica, razni certifikati in podobno. Akreditiv je primeren za enkratne posle pri nakupu blaga in storitev, tako v domačem kot v mednarodnem poslovanju.

VRSTE AKREDITIVOV:

Banka izdaja naslednje akreditive:

- Nakupni ali uvozni oziroma Nostro akreditiv

Banka sporoča prejete akreditive:

- Prodajni ali izvozni oziroma Loro akreditiv

Banka na zahtevo upravičenca (prvi upravičenec) prenese akreditiv v mejah in na način s katerim se sama izrecno strinja na drugega upravičenca, v celoti ali delno. Prvi upravičenec je v vlogi posrednika med prodajalcem in kupcem in v ta namen je oblikovan **Prenosni akreditiv**.

Banka na zahtevo ali pooblastilo akreditivne banke in na željo upravičenca k prejetemu akreditivu doda svojo potrditev. **Potrditev ali konfirmacija akreditiva** je samostojna obveza potrdilne banke, dodana obvezi akreditivne banke. Konfirmiran ali potrjen akreditiv nosi obvezo dveh bank in štiti prodajalca oziroma izvoznika pred tveganjem, da akreditivna banka zaradi katerega koli razloga ne plača pravilne predložitve dokumentov.

VALUTA AKREDITIVA: v valuti EUR in v tuji valuti.

IZDAJA AKREDITIVA: nalogodajalec oziroma kupec ali uvoznik predloži banki nalog za odprtje akreditiva v korist svojega pogodbenega partnerja. Ob odprtju dokumentarnega akreditiva nalogodajalec banki zagotovi ustrezno kritje v obliki denarnih sredstev ali depozita, lahko pa v ta namen pridobi tudi kredit.

Pridobitev kredita za kritje dokumentarnega akreditiva je odvisna od bonitete nalogodajalca, kreditne sposobnosti nalogodajalca, tveganosti posla in ponujene oblike zavarovanja.

ZAVAROVANJE: oblika zavarovanja je odvisna od bonitete nalogodajalca pri Banki Intesa Sanpaolo d.d., od zneska in ročnosti akreditiva. Osnovna in hkrati obvezna oblika zavarovanja so menice. Poleg menic so možne naslednje oblike zavarovanj:

- bančna vloga ali denarju podobni instrumenti,
- zastava vrednostnih papirjev,
- zastava enot premoženja investicijskih skladov,
- zastava nepremičnin,
- zastava premičnin,
- zavarovanje pri zavarovalnici,
- zastava police življenjskega zavarovanja,
- poroštvo,
- garancija,
- ostale oblike zavarovanja, ki pomenijo ustrezno kritje za kreditno tveganje

Komu je produkt namenjen

Produkt je namenjen pravnim osebam in zasebnikom ter fizičnim osebam za zavarovanje, plačilo ali financiranje nakupa ali prodaje blaga oz. storitev.

Tveganja povezana z uporabo produkta

V času veljavnosti akreditiva je nalogodajalec izpostavljen tveganju, ki je odvisno od oblike zavarovanja akreditiva. To pomeni, da je nalogodajalec zaradi neporavnovanja obveznosti iz naslova plačila po akreditivu, če ob plačilu po akreditivu ne zagotovi lastnih sredstev, izpostavljen tveganju izgube zastavljenega premoženja.

Obrestne mere

V primeru črpanja kredita, če ne zagotovite lastnih sredstev ob plačilu po akreditivu, se sredstva obrestujejo po zakonsko predpisani obrestni meri zamudnih obresti, ki je objavljena v Uradnem listu RS in v vsakokrat veljavnem Sklepu o obrestnih merah za posamezne vrste kreditov in depozitov Banke Intesa Sanpaolo d.d..

Tarifa

2. Dokumentarni akreditivi

2.1. uvozni (nostro) akreditivi

2.1.1. odpiranje akreditiva s položenim kritjem 0,25%, najmanj 51,10 EUR trimesečno

2.1.2. odpiranje akreditiva

2.1.2.1. zavarovanega z depozitom 0,1% enkratno od nekritega dela in 0,35% trimesečno vnaprej, najmanj 51,10 EUR

2.1.2.2. zavarovanega s kreditom 0,5% enkratno od nekritega dela in 0,35% trimesečno vnaprej, najmanj 51,10 EUR

2.1.3. sprememba pogojev 30,70 EUR

2.1.5. storno odprtega akreditiva po nalogu nalogodajalca 30,70 EUR

2.1.7. plačilo akreditiva 0,15%, najmanj 25,60 EUR, največ 306,90 EUR

2.2. izvozni (loro) akreditivi

2.2.1. Predobvestilo 30,70 EUR

2.2.2. Sporočanje akreditiva 0,2%, najmanj 30,70 EUR, največ 306,90 EUR

2.2.4. sprememba 30,70 EUR

2.2.5. prenos akreditiva 0,15%, najmanj 51,10 EUR, največ 306,90 EUR

2.2.6. pregled dokumentov 0,15%, najmanj 51,10 EUR, največ 204,60 EUR

2.2.7. preklic odprtega akreditiva po nalogu nalogodajalca ali upravičenca 30,70 EUR

2.2.9. odstop akreditivnega priliva 0,25%, najmanj 51,10 EUR, največ 306,90 EUR

2.2.10. priliv po akreditivu 0,15%, najmanj 25,60 EUR, največ 306,90 EUR

2.2.11. preverjanje avtentičnosti in vsebine akreditiva 0,2%, najmanj 30,70 EUR, največ 306,90 EUR

Preklic izdajanja akreditivov in odpoklic pogodbe

Če nalogodajalec ne izpolnjuje pogodbenih določil in dokler ne vrne zneska, ki ga je zanj plačala Akreditivna banka, mu banka ne bo izdajala novih akreditivov. V primeru kršenja pogodbenih določil ima Banka pravico odpoklicati pogodbo z rokom, ki ga sama določi.

Obravnava pritožb

Morebitne spore, nesoglasja ali pritožbe v zvezi z opravljanjem storitev komitent in banka rešujeta sporazumno.

Komitent posreduje banki pritožbe na enega od naslednjih načinov:

- na obrazcu, ki se nahaja v poslovalnicah banke;
- po klasični pošti, kot dopis banki na naslov organizacijske enote, na katero se pritožba nanaša;
- po elektronski pošti na elektronski naslov: info@intesaspaolobank.si;
- preko spletne strani www.intesaspaolobank.si.

Pritožbe se v Banki obravnavajo v dvostopenjskem internem pritožbenem postopku. Pritožba mora biti v pisni obliki in se na prvem nivoju obravnava v organizacijski enoti, na katero se pritožba nanaša oz. je pristojna za njeno obravnavo/rešitev. Odločitev o pritožbi Banka izda v pisni obliki.

Če komitent z odločitvijo na prvem nivoju ne soglaša, lahko vloži pisno pritožbo, ki se presoja na drugem nivoju v Sektorju za marketing in korporativno komuniciranje, na naslov/elektronski naslov:

- Banka Intesa Sanpaolo d.d., Sektor za marketing in korporativno komuniciranje, Pristaniška 14,6000 Koper, ali
- info@intesaspaolobank.si s pripisom v zadevi »pritožba 2. stopnje«.

Z odločitvijo Sektorja za marketing in korporativno komuniciranje je interni pritožbeni postopek v banki zaključen.

Če se s predlogom Sektorja za marketing in korporativno komuniciranje komitent ne bi strinjal, ima pravico vložiti tožbo za rešitev spora med njim in banko pri sodišču, ki je krajevno pristojno po sedežu banke ali pri drugem krajevnem pristojnem sodišču skladno z veljavno zakonodajo.

Dodatne informacije

- preko spletne banke,
- preko mobilne banke,
- preko spletne strani www.intesasanpaolobank.si,
- na elektronski naslov info@intesasanpaolobank.si,
- na brezplačno številko 080 13 18 za klice iz Slovenije,
- na številko 00386 5 666 1820 za klice iz tujine,
- osebno v poslovalnici Banke.

Obrazložitev izrazov

Nalogodajalec je stranka, ki je dala nalog za odprtje akreditiva.

Upravičenec je stranka, v korist katere je odprt akreditiv.

Akreditivna banka je banka, ki odpre akreditiv na zahtevo nalogodajalca

Sporočilna banka je banka, ki na zahtevo akreditivne banke sporoči akreditiv.

Predložitev pomeni predložitev dokumentov, ki so navedeni v akreditivu kot pogoj za plačilo akreditiva akreditivni ali imenovani banki.

Osnovni posel pomeni pogodbo ali drug odnos med nalogodajalcem in upravičencem, na podlagi katere je bil izdan akreditiv.

Kreditna sposobnost je finančna sposobnost dolžnika, da bo banki vrnil po akreditivu plačan znesek in plačal pripadajoče obresti.